ROMÂNIA
COMUNA CEUAŞU DE CÂMPIE
Judeţul Mureş, com. Ceuaşu de Câmpie, str. Principală, nr.365,
CIF 4323586, CP 547140
Tel.: 0265-324112, 0265-324212, Fax.: 0265-324112
e-mail: ceuasu@cjmures.ro,
www.ceuasudecampie.ro

APROB,

SECRETAR GENERAL AL UAT
DOMOCOȘ MARIA

Raport privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021/2025, în anul 2023 la nivelul UAT CEUAȘU DE CÂMPIE

Având în vedere solicitarea Ministerului dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației privind elaborarea și transmiterea până la data de 16 martie 2024 (la adresa email: integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro) a:

1. Raportului privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție în anul 2023, însoțit de fișele de raportare,
2. Inventarul măsurilor de transparență instituțională - Anexa. 3,

3. precum și referiri la adoptarea unor documente necesare actualizării anuale a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale,

înaintăm următoarele:

1. RAPORTUL PRIVIND STADIUL IMPLEMENTĂRII MĂSURILOR PREVĂZUTE ÎN STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE ÎN ANUL 2023, ÎNSOȚIT DE FIȘELE DE RAPORTARE

Redăm mai jos conținutul Raportului narativ al implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție în anul 2023, structurat conform indicatorilor din H.G. nr.1269/2021 și Planului de integritate asumat la nivelul instituției. Pentru fiecare măsură din plan au fost completate fișele de mai jos:

OBIECTIV GENERAL NR. 1 – Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional

Obiectiv specific nr.1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii
   x☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. A fost elaborată și diseminată Declarația asumată la nivelul UAT privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele şi mecanismul de monitorizare a SNA 2021 – 2025 . Referitor la indicatorul Declarație distribuită, secretariatul

tehnic SNA a întreprins demersuri în vederea postării acesteia pe site-ul instituției și pentru a fi accesibilă tuturor membrilor grupului de lucru și angajaților.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
La nivelul UAT a fost desemnat Grupul de lucru –coordonatorul de proiect și persoana desemnată pentru contact cu avertizorii în interes public, în scopul implementării măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare instituționale.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Conform planului.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

1.1.2. Adoptarea şi distribuirea în cadrul instituţiei a planului de integritate, urmare consultării angajaţilor şi a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 şi asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

1. Stadiul implementării măsurii
   x☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Plan de integritate întocmit, transmis MDLPA și publicat pe pagina de internet

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. La nivelul UAT a fost desemnat Grupul de lucru –coordonatorul de proiect și persoana desemnată pentru contact cu avertizorii în interes public, în scopul implementării planului.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu este cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Conform planificării

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

1.1.3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. În curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Se vor respecta termenele planificate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

1.1.4.. Identificarea, analizarea, evaluarea şi monitorizarea riscurilor de corupţie, precum şi stabilirea şi implementarea măsurilor de prevenire şi control al acestora, conform HG nr. 599/2018;

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Se află în lucru

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Se află în lucru

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Trebuia realizat în sept 2023, întârzierea se datorează complexității documentului .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Termen: Mai 2024

FIŞĂ pentru MĂSURA

1.1.5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;

1. Stadiul implementării măsurii
   x☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. A fost desemnată persoana de contact cu avertizorii, publicat formularul de avertizare și indexul integrității pe site

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Desemnarea persoanei de contact cu avertizorii

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Conform planificării

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
1.1.6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Nu au fost solicitări

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
1.1.7. Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;

1. Stadiul implementării măsurii
☐ implementată x☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Pe momente de interes a fost accesat portalul https//:sna.just.ro/

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

OBIECTIV GENERAL NR.2 - Reducerea impactului Corupţiei asupra cetăţenilor

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
2.1. Creşterea gradului de educaţie anticorupţie a cetăţenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relaţia cu autorităţile şi instituţiile publice și impactul corupţiei asupra serviciilor publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată x☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Mecanismul de raportare a fost publicat pe site, dar deocamdată nu au fost aplicate testări și chestionare personalului

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Măsura este parțial implementată, activitățile nerealizate urmând a fi implementate la termenul planificat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

2.2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice

1. Stadiul implementării măsurii
☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Au fost publicate anunțuri de angajare personal, organigrama și statul de funcții.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Termen permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

2.3. Asigurarea unei protecţii efective a cetăţenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârşite de furnizorii de servicii publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată x☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Persoana de contact cu avertizorul a fost desemnată, cu atribuțiile specifice de confidențialitate specificate în dispoziția de desemnare. A fost publicat pe site formularul de sesizare și modalitățile de sesizare care asigură protecția avertizorului.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. În termenul planificat persoana de contact va fi instruită pentru utilizarea documentației specifice.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

2.4. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupţiei „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);

1. Stadiul implementării măsurii
☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Pe site-ul instituției a fost postat un material privind corupția și aspectele ilegale ale fenomenului.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Activitatea are caracter permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA.
2.5. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupţie generate de interacţiunea directă cu oficialii publici

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată x☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Au fost postate unele formulare de solicitare on line cu privire la accesul la date de interes public, formular de solicitare acces la datele personale sau formularul de sesizare pentru avertizorii în interes public, urmînd a fi postate și alte tipuri de formulare tipizate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Activitățile au termen permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA.

2.6. Reglementarea transparentă a procedurilor de obţinere cu celeritate (sau în regim de urgenţă) a serviciilor publice

1. Stadiul implementării măsurii
☐ implementată x☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Există implementate unele politici, postate pe site, privind răspunsul la solicitările propriilor date personale, sau instrucțiuni specifice privind lucrul cu datele personale în relația cu cetățenii precum și mecanismul de raportare a avertizorilor ăn interes public

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Pe site-ul oficial vor fi postate și ale asemenea materiale ăn termenul planificat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

2.7. Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Au fost desemnați membri în comisiile de evaluare a cadourilor, persoana de contact cu avertizorii și coordonatorul proiectului SNA

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

Obiectiv general 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUŢIONAL ŞI A CAPACITĂŢII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ŞI COMBATEREA CORUPŢIEI

Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA

3.1.1. Revizuirea cadrului normativ privind consilierul de etică în scopul consolidării statutului și mandatului acestuia (raportat la evoluțiile ulterioare: analiza necesității de consolidare a statutului consilierului de etică prin reglementarea ca funcție distinctă, fără cumularea cu atribuțiile de serviciu derulate în mod curent, cu considerarea modificării statutului temporar – fie în sensul permanentizării, fie în sensul majorării perioadei de 3 ani)

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Consilierul de etică va fi desemnat pentru o perioadă mai mare de 3 ani

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Desemnarea consilierului de etică

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Termen permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Pe momente de interes

Obiectiv specific nr. 3.2. – Extinderea culturii transparenţei pentru o guvernare deschisă în administraţia publică

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
3.2.1. Monitorizarea și evaluarea aplicării de către administrația publică centrală și locală a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată x☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Sunt publicate informațiile de interes public dar trebuie elaborat și publicat Raportul anual de evaluare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Desemnarea persoanei responsabile cu informațiile de interes public

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu este cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Va fi publicat Raportul de evaluare anuală pe site până în luna martie 2024

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

martie 2024 – Raportul anual de evaluare

Obiectiv specific nr. 3.3. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
3.3.1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. În cursul anului 2024 se va realiza o nouă auditare externă a sistemului de prevenire a corupției

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Desemnarea consilierului de etică, a persoanei de contact cu avertizorii și a persoanei responsabilă cu informațiile de interes public precum și a responsabilului cu întocmirea procedurilor

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Conform planificării

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

La fiecare 2 ani

Obiectiv general 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific 4.3. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administraţia publică locală

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
4.3.3. Actualizarea anuală a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale

1. Stadiul implementării măsurii
   x☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Indexul este publicat pe site anual

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Indexul se publică anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

anual

Obiectiv specific nr. 4.4. - Creşterea integrităţii, reducerea vulnerabilităţilor şi a riscurilor de corupţie în domeniul achiziţiilor publice

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
4.4.3. Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere

1. Stadiul implementării măsurii
☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată x☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Atragerea și menținerea în sistem a specialiștilor în achiziții depinde de o remunerație corespunzătoare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Permanent

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
4.4.7. Adăugarea în documentația de achiziții a unor chestionare privind programele de integritate ale ofertanților

1. Stadiul implementării măsurii
☐ implementată ☐ parțial implementată x☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Nu a fost elaborată dispoziția de primar privind adăugarea chestionarului privind programele de integritate ale ofertanților

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Termenul nu este depășit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

Obiectiv specific nr. 4.9. – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protejării patrimoniului cultural

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIŞĂ pentru MĂSURA
4.9.1. Adoptarea unui cadru transparent, bazat pe criterii obiective pentru numirea, organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate

1.Stadiul implementării măsurii
☐ implementată ☐ parțial implementată x☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați. Nu a fost cazul elaborării dispoziției de primar privind criterii obiective pentru numirea, organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate, aderarea la codul etic și depunerea declarațiilor de interese/integritate

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați. Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați. Termenul nu este depășit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați. Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

2. INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ - ANEXA. 3

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare[1]	2023
1.	**Cod etic/deontologic/de conduită**	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	1. Număr de sesizări privind încălcări ale codului	-
			2. Număr de sesizări soluționate	nu este cazul
			3. Durata medie a procedurilor	nu este cazul
			4. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului	nu este cazul
			5. Număr de decizii infirmate în instanță	nu este cazul
			6. Gradul de cunoaștere de către angajați a codului	80%
			7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	19
2.	**Declararea averilor**	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere	19
			2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere	nu este cazul
			3. Număr de sesizări ale ANI	nu este cazul
			4. Număr de decizii ANI privind personalul instituției	nu este cazul
			5. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare	nu este cazul
			6. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese	1
			7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor	100%
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	19
3.	**Declararea cadourilor**	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit **cu prilejul unor acţiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcţiei**	1. Număr de cadouri înregistrate în registru	-
			2. Nr. cadouri publicate pe site-ul instituției	-
			3. Număr cadouri achiziționate de angajat	-
			4. Valoarea totală a cadourilor primite	nu este cazul
			5. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor	100%
			6. Număr de persoane care au fost instruire prin intermediul acțiunilor de formare profesională	19

[1] Indicatori minimali care măsoară, din pct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

4.	**Conflicte de interese**	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei,cu modificările şi completările ulterioare Legea Codul penal	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese 2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese	19 nu este cazul
			3. Număr de declarații de abținere	-
			4. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situaţia de potențial conflict de interese	-
			5. Număr de sesizări primite de instituție de la terţe persoane cu privire la existenţa unui conflict de interese	-
			6. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	-
			7. Gradul de cunoaștere de către angajaţi a normelor privind conflictul de interese	-
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	19
			9. Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT	-
			10. Nr. de avertismente de integritate emise	-
			11. Nr. de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT	-
5.	**Consilier de etică**	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de şedinţe de consultare	-
			2. Număr de angajaţi care au solicitat consiliere	-
			3. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind consilierul etic	100%
			4. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	19
6.	**Incompatibilităţi**	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei,cu modificările şi	1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	-
			2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituţie	nu este cazul
			3. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire la existenţa unei incompatibilităţi	nu este cazul
			4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilităţi indiferent de calea de sesizare	nu este cazul
			5. Număr de decizii confirmate de instanță	nu este cazul
			6. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind incompatibilităţile	100%
			7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	19

		completările ulterioare		
7.	**Transparenţă în procesul decizional**	Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de proiecte de acte normative adoptate	62
			2. Număr de anunţuri publice privind proiectele de acte normative	62
			3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative	-
			4. Gradul de acceptare şi preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise şi numărul de propuneri efectiv preluate)	nu este cazul
			5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare	nu este cazul
			6. Număr de şedinţe publice organizate la inițiativa instituției	12
			7. Număr de dezbateri publice organizate	-
			8. Număr de participanţi la şedinţele publice	2
			9. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile	-
			10. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice	-
			11. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție	-
			12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	19
			13. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției;	-
			14. Număr de demnitari înscriși în Registrul Unic al Transparenței Intereselor	-
			15. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru	-
			16. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența	100%
8.	**Acces la informații de interes public**	Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro	-
			2. Număr de solicitări de informaţii de interes public primite	-
			3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal	-
			4. Număr de reclamaţii administrative	-
			5. Număr de reclamaţii administrative soluţionate favorabil	-
			6. Număr de plângeri în instanţă	-
			7. Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea	-

			petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	
			8. Numărul de sancţiuni dispuse pentru încălcarea obligaţiilor legale	-
			9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	19
			10. Gradul de cunoaștere a angajaților a normelor privind accesul la informații de interes public	100%
9.	**Protecţia avertizorului de integritate**	Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)	1. Număr de raportări	-
			2. Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora	-
			3. Număr de situaţii de represalii la locul de munca	-
			4. Număr de plângeri depuse in instanţă	-
			5. Prejudiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)	-
			6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	-
10.	**Interdicţii după încheierea angajării în cadrul instituţiilor publice (Pantouflage)**	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei,cu modificările şi completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora [art. 13 alin. (1)] Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Secțiunea a 4 a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 74) Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern (art. 22 alin 5) Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (art. 45)	1. Număr de încălcări ale regimului legal	-
			2. Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin 1	-
			3. Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe	-

		O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru instituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia (art. 7 alin, 3)		
11.	**Funcțiile sensibile**	Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice	1. Număr funcţii sensibile şi inventariate	4
			2. Număr măsuri de control adecvate şi suficiente pentru administrarea şi gestionarea funcțiilor sensibile	2
12.	Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1. Numărul de riscuri identificate	-
			2. Numărul de măsuri de prevenție	-
13.	Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1. Numărul de incidente de integritate	-
			2. Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate	-
			3. Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate	-
			4. Numărul de măsuri de control implementate	-

3.ADOPTAREA UNOR DOCUMENTE NECESARE ACTUALIZĂRII ANUALE A SCORULUI INDEX AL INTEGRITĂȚII ÎN CADRUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

La nivelul UAT, secretariatul tehnic pentru implementarea SNA 2021-2025 din cadrul UAT a adoptat sau are în lucru următoarele documente solicitate:

Nr.crt.	DOCUMENTUL	STADIUL (adoptat/în lucru)
1.	- Codul de etică	adoptat
2.	- Procedura privind declarațiile de avere și de interese	în lucru
3.	- Procedura privind declararea cadourilor, respectiv	în lucru
	publicarea anuală pe site a Raportului anual privind bunurile primite cu titlu gratuit - listei cadourilor	adoptat
4.	- Procedura privind consilierea etică, respectiv	în lucru
	desemnarea consilierului de etică	adoptat
5.	- Procedura privind transparența procesului decizional, respectiv	în lucru
	publicarea pe site a Raportului anual privind aplicarea Legii 52/2003 republicată	în lucru
6.	- Procedura privind accesul la informațiile de interes public, respectiv	în lucru
	publicarea pe site a Raportului anual de evaluare a implementării Legii 544/2001	în lucru
7.	- Procedura privind protecția avertizorului de integritate/mecanism	adoptat
8.	- Procedura privind situațiile de pantouflage	în lucru

9.	**- Procedura privind funcțiile sensibile**	**adoptat**