+*

ROMÂNIA
COMUNA CEUAȘU DE CÂMPIE

com.Ceuașu de Câmpie, str. Principală, nr. 365, județul Mureș
CIF 4323586, C.P. 547140
Tel.: 0265-324.112, 0265-324.212,
Fax.: 0265-324.212

ROMÁNIA
MEZŐCSÁVÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATALA
547140 Mezőcsávás község, Fő utca 365. szám, Maros megye
Adószám (CIF): 4323586
Telefon: 0265-324.112 / 0265-324.212
Fax: 0265-324.212
E-mail: ceuasu@cjmures.ro
www.ceuasudecampie.ro

VERSENYVIZSGA KIÍRÁSA

A 2025. évi 141. számú törvény XXII. cikkének (3) bekezdése, valamint a 2019. évi 57. számú sürgősségi kormányrendeletet (Közigazgatási Kódex) módosító és kiegészítő 2023. évi 121. számú sürgősségi kormányrendelet VII. cikkének (7) bekezdése alapján, a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel együtt, ezúton tájékoztatjuk az érdeklődőket, hogy a Mezőcsávás Község Polgármesteri Hivatala (székhelye: Mezőcsávás község, Fő utca 365. szám, Maros megye, irányítószám: 547140, telefon: 0265-324.112, e-mail: ceuasu@cjmures.ro) felvételi versenyvizsgát hirdet az alábbi végrehajtó köztisztviselői állások betöltésére:

I. osztályú tanácsadó (Consilier), asszisztensi szakmai fokozat, a ‚Mezőcsávás község polgármesterének szakapparátusában, **meghatározott** időre, napi 8 órás, heti 40 órás teljes munkaidőben.

A versenyvizsga ütemterve

a) A versenyvizsga meghirdetése 2026. november 23-tól történik a Köztisztviselők Országos Ügynökségének (ANFP) hivatalos honlapján, valamint Mezőcsávás Község Polgármesteri Hivatalának honlapján: https://www.ceuasudecampie.ro/
b) Az írásbeli vizsga időpontja és helyszíne: **2026 december 8-án. 09:00 óra**, a Mezőcsávás 365/A szám alatti PSI adminisztratív épület tanácstermében, Maros megye.
c) A jelentkezési iratcsomók benyújtásának időszaka: **2026. november 23. – 2026. december 02**
d) A jelentkezők jogosultsági feltételeinek ellenőrzése a jelentkezési határidő lejártát követő legfeljebb 1 **munkanapon belül** történik.
e) A jogosultsági feltételek ellenőrzésének eredménye ellen benyújtható fellebbezés határideje: az eredmények közzétételét követő **egy munkanap**.
f) A fellebbezések elbírálása a benyújtási határidő lejártát követő **egy munkanapon belül** történik.
g) A szóbeli meghallgatásra (interjúra) legfeljebb **8 munkanapon belül** kerül sor az írásbeli vizsga megtartását követően.

A köztisztviselői állás betöltésének feltételei:

1. román állampolgársággal rendelkezik, és lakóhelye Romániában van;
2. a román nyelvet szóban és írásban is ismeri;
3. betöltötte a 18. életévét;
4. teljes cselekvőképességgel rendelkezik;
5. egészségügyi és pszichológiai szempontból alkalmas a köztisztviselői feladatok ellátására. Az egészségi alkalmasságot szakorvosi vizsgálat alapján a családorvos igazolja, a pszichológiai alkalmasságot pedig a jogszabályok szerint akkreditált szakintézmény által végzett pszichológiai vizsgálat igazolja;
6. megfelel a jogszabályban, illetve a jelen versenyvizsga-kiírásban meghatározott iskolai végzettségi és szakmai gyakorlati feltételeknek;
7. igazolja – bizonyítvánnyal vagy adott esetben más, jogszabályban előírt okirattal – valamely, a köztisztviselői állás betöltéséhez kötelezően előírt továbbképzés vagy szakosodás elvégzését;
8.rendelkezik alapfelhasználói szintű informatikai ismeretekkel;
9. megfelel a munkakör betöltéséhez szükséges, jogszabály által előírt engedély vagy hatósági jóváhagyás megszerzésére vonatkozó feltételeknek, amennyiben az adott mköztisztviselői állás esetében ilyen feltételt jogszabály kötelezően előír a munkaköri feladatok ellátásához;
10. nem ítélték el emberiesség elleni bűncselekmény, az állam vagy a közhatalom elleni bűncselekmény, korrupciós vagy szolgálati bűncselekmény, az igazságszolgáltatás akadályozására irányuló bűncselekmény, okirat-hamisítás vagy egyéb, szándékosan elkövetett bűncselekmény mmiatt, amely összeegyeztethetetlenné tenné a köztisztviselői állás betöltésével, kivéve, ha m rehabilitáció, kegyelem vagy a cselekmény dekriminalizálása következett be;
11. jogerős bírósági határozattal nem tiltották el köztisztviselői állás betöltésétől vagy azon szakma, illetve tevékenység gyakorlásától, amelynek során a jogsértést elkövette;
12. az elmúlt három évben nem mentették fel fegyelmi okból köztisztviselői állásából, illetve munkaviszonya nem fegyelmi okból szűnt meg;
13. nem volt a Securitate alkalmazottja vagy együttműködője a vonatkozó külön jogszabályok értelmében;
14. rá alkalmazták a Közigazgatási Kódex 466. cikk (2) bekezdésében meghatározott valamely köztisztviselői állásbetöltési módot.

A 269256 kódszámú végrehajtó köztisztviselői állásra Tanácsadó (Consilier), I. osztály, asszisztensi szakmai fokozat A Szociális Segélyzesi Osztály követelmények:

Iskolai végzettség :
 - felsőfokú egyetemi alapképzés (licencdiploma) a **társadalomtudományok**, területén.
Egyéb kompetenciák:
 számítógépes felhasználói ismeretek: **MS Windows**, **MS Office**, internetes információkezelés és elektronikus kommunikáció középszintű ismerete
 A végzettség szakterületén szerzett minimális szakmai gyakorlat: 1 év
 Munkaidő napi 8 óra, heti 40 óra

Bibliográfia és vizsgatémakör a Szociális Segélyzesi Osztály keretében meghirdetett I. osztályú, asszisztensi szakmai fokozatú tanácsadói (Consilier) köztisztviselői állásbetöltésére szervezett versenyvizsgához

1. Románia Alkotmánya, újraközzétett változat **Vizsgatémakör:** Románia Alkotmánya, újraközzétett változat.
2. A megkülönböztetés valamennyi formájának megelőzéséről és szankcionálásáról szóló 137/2000. számú kormányrendelet, újraközzétéve, a későbbi

módosításokkal és kiegészítésekkel. **Vizsgatémakör:** A 137/2000. számú kormányrendelet teljes tartalma.

3. A nők és férfiak közötti esélyegyenlőségről és egyenlő bánásmódról szóló 202/2002. számú törvény, újraközzétéve, a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel. **Vizsgatémakör:** A 202/2002. számú törvény teljes tartalma.

4. A Közigazgatási Kódexről szóló 57/2019. számú sürgősségi kormányrendelet, a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel. **Vizsgatémakör:**

- I. rész – Általános rendelkezések;
- II. rész I. címe – A Kormány;
- II. rész II. címe – A szakosított központi közigazgatás;
- IV. rész I. címe – A prefektus és az alprefektus;
- VI. rész I. címe – Általános rendelkezések;
- VI. rész II. címe – A köztisztviselők jogállása.

5. a 292/2011 számu szociális segelyzési Tőrveny, a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel, **I -III** fejezetek

6. a 196/2016 számu Tőrveny, amely a minimális társadalmi befogadási jövedelmet illeti, későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel, az I fejezet, illetve III - IV fejezetek

A versenyvizsgára benyújtandó jelentkezési iratcsomó tartalma

a) a 2019. évi 57. számú sürgősségi kormányrendelet 10. számú mellékletének 137. cikk b) pontjában előírt jelentkezési adatlap, a 2023. évi 121. számú sürgősségi kormányrendelet VII. cikkében foglalt módosítások figyelembevételével;

b) a személyazonosító igazolvány másolata;

c) az illetékes hatóság által kiállított okirat másolata, amennyiben a születési anyakönyvi kivonatban szereplő név megváltozott;

d) a munkakönyv másolata és/vagy a munkáltató által kiállított igazolás a ledolgozott időszakról, amely tanúsítja a munkaviszonyban eltöltött időt, valamint a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség szakterületén szerzett szakmai gyakorlatot, a jogszabályi előírásoknak megfelelően;

e) a tanulmányi oklevelek vagy azokkal egyenértékű okiratok, bizonyítványok, továbbképzések, szakosodások vagy egyéb sajátos kompetenciák meglétét igazoló dokumentumok másolatai;

f) a pályázó egészségi alkalmasságát igazoló orvosi igazolás másolata, amelyet a családorvos legfeljebb hat hónappal a kiválasztási eljárás megkezdése előtt állított ki, továbbá a jogszabályoknak megfelelően akkreditált szakintézmény által végzett pszichológiai vizsgálat alapján kiállított, érvényes pszichológiai szakvélemény;

g) hatósági erkölcsi bizonyítvány;

h) saját felelősségre tett nyilatkozat – a jelentkezési adatlap megfelelő rovatának kitöltésével – vagy igazolás arról, hogy a pályázó nem volt a Securitate alkalmazottja vagy együttműködője, a vonatkozó jogszabályok szerint;

i) saját felelősségre tett nyilatkozat – a jelentkezési adatlap megfelelő rovatának kitöltésével – arról, hogy az elmúlt három évben nem mentették fel fegyelmi okból köztisztviselői állásából, illetve munkaviszonya nem szűnt meg fegyelmi okból. A hatósági erkölcsi bizonyítvány helyettesíthető a jelentkezési adatlap megfelelő rovatának kitöltésével tett saját felelősségre vonatkozó nyilatkozattal. Ebben az esetben az a pályázó, aki megfelelt a jogosultsági feltételek ellenőrzésének, és a jelentkezéskor nem kérte kifejezetten, hogy az illetékes hatóságtól vagy közintézménytől a szükségesadatokat közvetlenül szerezzék be, köteles a versenyvizsga iratcsomóját a kiválasztási eljárás során, de legkésőbb a szóbeli meghallgatás napjáig és időpontjáig kiegészíteni. Ennek elmulasztása esetén a köztisztviselői kinevezésre vonatkozó közigazgatási aktus nem bocsátható ki. Amennyiben a pályázó a jelentkezéskor kifejezetten kéri,

hogy az illetékes hatóságtól vagy közintézménytől közvetlenül szerezzék be a szükséges adatokat, a hatósági erkölcsi bizonyítvány kivonatát a jogszabályoknak és az intézmény belső eljárásrendjének megfelelően szerzik be.

A 2023. évi 121. számú sürgősségi kormányrendelet VII. cikkének (15) bekezdése, valamint a 2019. évi 57. számú sürgősségi kormányrendelet 10. számú melléklete 38. cikkének (7) bekezdése alapján a munkáltató által kiállított, a munkaviszonyban eltöltött időt és a végzettség szakterületén szerzett szakmai gyakorlatot igazoló okirat mintája a 2019. évi 57. számú sürgősségi kormányrendelet 10. számú melléklete 137. cikkének e) pontjában található.

A versenyvizsgára történő jelentkezés módja

A 2023. évi 121. számú sürgősségi kormányrendelet VII. cikkének (17) bekezdése értelmében a jelentkezési iratcsomó benyújtható személyesen a pályázó által, továbbítható futárszolgálat útján, illetve elektronikus formában is megküldhető a versenyvizsga-felhívásban megjelölt e-mail címre. Azoknak a jelentkezési iratcsomóknak, amelyeket a pályázók a versenyvizsgafelhívásban megjelölt e-mail címre a hivatal munkaidejének lejártát követően, de a jelentkezési időszakon belül küldenek meg, a következő munkanapon iktatószámot adnak, és azokat határidőben benyújtottnak kell tekinteni. A jelentkezési iratcsomót alkotó dokumentumokat másolatban kell benyújtani. A pályázó köteles ezen dokumentumok eredeti példányait legkésőbb a szóbeli meghallgatás napjáig bemutatni a versenyvizsga-bizottság titkárának, az eredetivel való egyezőség tanúsítása céljából. Ennek elmulasztása esetén – még sikeres versenyvizsga esetén is – a köztisztviselői kinevezésre vonatkozó közigazgatási aktus nem bocsátható ki.

Kapcsolattartó személy: **Simon Andreea Cristina,** I. osztályú tanácsado Humánerőforrás Osztály
Elérhetőségek: Telefon: **0265 324 112 e-**mail: ceuasu@cjmures.ro

Tisztelettel:
POLGÁRMESTER
SZABÓ JÓZSEF-LEVENTE